



Ministero
dell'Istruzione,
Università e Ricerca



" don Milani - Colombo "
Scuola Statale Secondaria di I° grado
Salita Carbonara 51, Genova – telefono: 0102512660-139
gemm033002@istruzione.it - www.donmilanicolombo.com

Prot n. 1870/C7 del 20/6/2011

BANDO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE DOCENTE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO IN POSSESSO DI ABILITAZIONE DA ASSEGNARE CON CONTRATTO ANNUALE E A TEMPO DETERMINATO PRESSO LE CLASSI SPERIMENTALI DELL'ISTITUTO SCOLASTICO "DON MILANI-COLOMBO" DI GENOVA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2011/20012 E 2012/13

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M. prot. n. 4057/RU/U MIURAOODGOS del 15/6/2011 con cui il MIUR autorizza le scuole medie "don Milani-Colombo" di Genova, "Rinascita-Livi" di Milano e "Scuola Città Pestalozzi" di Firenze ad attuare dal 1° settembre 2011 il Progetto di ricerca e innovazione ex art. 11 DPR 275/99 denominato "Dalle Scuole Laboratorio alle wiki-schools";

VISTI gli articoli. 5, 7 e 10 del predetto D.M., in particolare dove si dispone che i docenti assegnati sul Progetto devono essere in possesso di un curriculum che attesti la partecipazione a percorsi di formazione e/o l'acquisizione di esperienze sulle tematiche della ricerca proprie dell'istituto;

VISTA la legge 7 agosto 1990 n.241 recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il T.U. approvato con decreto legislativo 16 aprile 1994 n.297, concernente le disposizioni legislative in materia di istruzione;

VISTA la Legge 15/03/97,n° 59 per la Riforma della Pubblica Amministrazione e la semplificazione amministrativa;

VISTO il Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto scuola vigente

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il regolamento in materia di supplenze al personale docente ed educativo di cui al D.M. 25.05.2000 n.201 e il D.M n.42 dell'8 aprile 2009 sulla conferma e integrazione presenza nelle graduatorie permanenti

VISTO il DM n.64 del 2004 e l'art. 7 del Decreto dirigenziale del 31 marzo 2005;

VISTA la delibera con cui il Consiglio d'istituto di questa scuola approva l'emanazione del seguente bando,

DECRETA

Articolo 1
(Presentazione domande)

1.1 Possono presentare domanda per ottenere un contratto a tempo determinato, nelle tipologie specificatamente previste da relativo Regolamento di cui al D.M. n. 2001 del 25.05.2000, direttamente presso l'Istituto "don Milani-Colombo" i docenti in possesso di abilitazione all'insegnamento per le scuole secondarie di primo grado che, alla data di scadenza del presente bando, siano già inseriti nelle graduatorie permanenti della Provincia di Genova o che abbiano presentato domanda per la conferma, l'integrazione o l'aggiornamento nelle graduatorie ad esaurimento del personale docente ed educativo per il biennio 2011/2013 ai sensi del D.M n.42 dell'8 aprile 2009 per le seguenti classi di concorso:

Classe di concorso	Insegnamenti alla don Milani in base alla sperimentazione
A043 Italiano Storia e Geografia	Italiano
	Storia e geografia
A345 Inglese	Inglese
A445 Spagnolo	Spagnolo
A245 Francese	Francese
A059 Scienze Matematiche Chimiche Fisiche e Naturali	Matematica e Scienze
A033 Educazione Tecnica	Tecnologia e informatica
A028 Educazione Artistica	Arte ed immagine
A032 Educazione Musicale	Musica
A030 Educazione Fisica	Scienze motorie e sportive
AD00 Sostegno	Sostegno

1.2 Potranno partecipare al presente bando anche coloro che hanno presentato domanda di iscrizione con riserva nella graduatoria ad esaurimento della Provincia di Genova, i quali figureranno nella graduatoria di cui al successivo art. 4 usufruendo delle medesime situazioni di scioglimento della riserva previste per le graduatorie ad esaurimento.

I docenti in questione entro il termine che sarà fissato dal Ministero per lo scioglimento della riserva, dovranno far pervenire anche all'Istituto "don Milani-Colombo" copia del diploma di abilitazione.

Come stabilito dal comma 7 dell'art.8 del D.M n.42 dell'8 aprile 2009, l'iscrizione con riserva nelle graduatorie ad esaurimento non consente all'interessato di stipulare contratti a tempo determinato, pertanto gli interessati dovranno partecipare anche al Bando di questo istituto relativo all'inclusione nella graduatoria dei non abilitati.

Art. 2
(Obblighi)

2.1 I candidati che presentano domanda in base al presente bando, hanno l'obbligo, pena la decadenza, di scegliere la Provincia di Genova per l'inclusione nelle graduatorie di circolo e di istituto e di considerare l'Istituto "don Milani-Colombo" nel limite massimo delle scuole esprimibili per l'inserimento nelle graduatorie di istituto quando tale adempimento verrà richiesto dalle disposizioni ministeriali.

Articolo 3
(*presentazione delle domande*)

3.1 La domanda di inclusione nelle graduatorie deve essere presentata utilizzando esclusivamente l'apposito modello conforme a quello allegato al presente bando e sottoscritta dall'aspirante.

La domanda deve pervenire all'Istituto "don Milani-Colombo" salita Carbonara 51 16125 Genova, entro il 5 Luglio 2011.

3.2 Le domande si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

3.3 La domanda, compilata sull'apposito modulo (**allegato 1**) in ogni sua parte, deve essere corredata dalla seguente documentazione:

- a) curriculum professionale redatto sul modello europeo
- b) elenco dei titoli posseduti (**allegato 2**) per godere delle precedenza assolute di cui al successivo art. 4 comma 2
- c) copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.
- d) dichiarazione (**allegato 3**) di conoscere e condividere il Progetto di sperimentazione denominato "Dalla Scuola Laboratorio alla wiki-school" (il Progetto è consultabile presso la scuola e scaricabile dal sito www.donmilanicolombo.com)
- e) adesione formale al "*Patto per lo sviluppo professionale*" (**allegato 4**) con cui l'interessato si impegna a svolgere le attività di ricerca, documentazione e formazione previste dal D.M. prot. n. 4057/RU/U MIURAOODGOS del 15/6/2011-

Articolo 4
(*Formazione delle graduatorie*)

4.1 La compilazione delle graduatorie, compresi gli elenchi di sostegno, dei docenti che hanno presentato domanda viene effettuata direttamente dall'Istituto "don Milani-Colombo" senza l'intervento del sistema informativo con le seguenti modalità:

4.2 I docenti saranno graduati in base alla posizione occupata nella graduatoria definitiva ad esaurimento con, nell'ordine, le seguenti precedenza assolute:

1. docenti che hanno prestato servizio presso l'Istituto Don Milani-Colombo nelle classi sperimentali per due anni scolastici, per almeno 180 giorni ciascuno, nel corso degli ultimi tre anni scolastici ed hanno ottenuto il gradimento di cui all'art. 10 del presente Bando;
2. docenti che hanno prestato servizio presso l'Istituto Don Milani-Colombo nelle classi sperimentali per un anno scolastico per almeno 180 giorni nel corso degli ultimi tre anni scolastici o che hanno prestato servizio nelle altre Scuole partner del Progetto (*D.M. prot. n. 4057/RU/U MIURAOODGOS del 15/6/2011*) ed hanno ottenuto il gradimento di cui all'art. 10 del presente Bando
3. docenti in possesso di titoli attestanti competenze nelle seguenti aree:
 - i. tecnologie informatiche e telematiche
 - ii. teatro educativo
 - iii. educazione al patrimonio culturale
 - iv. educazione interculturale e Italiano L2
 - v. ricerca metodologico-didattica
 - vi. documentazione

vii. formazione dei docenti (come formatore)

Rispetto ai punti 1 e 2, si valuterà anche l'anno scolastico in corso e in caso di parità di posizione conterà in prima istanza il possesso di titoli di cui al punto 3, e in seconda istanza, la posizione occupata nella graduatoria provinciale ad esaurimento.

Rispetto al punto 3 in caso di parità di posizione conterà il numero dei titoli e, in subordine, la posizione occupata nella graduatoria provinciale ad esaurimento.

Articolo 5

(utilizzo delle graduatorie, effetti giuridici dei contratti e assegnazione del personale)

5.1 Le graduatorie di cui al precedente art. 4 sono utilizzate, negli anni scolastici 2011/12 e 2012/13, per l'attribuzione delle supplenze annuali, delle supplenze temporanee sino al termine delle attività didattiche e delle supplenze temporanee, in correlazione con le analoghe situazioni di disponibilità ai posti previste dal Regolamento per le supplenze e stipulando i relativi contratti con modalità, termini ed effetti giuridici ed economici del tutto conformi a quelli previsti dalle predette disposizioni regolamentari.

5.2 Il Dirigente scolastico provvede all'individuazione degli aspiranti destinatari delle supplenze annuali e delle supplenze temporanee fino al termine delle attività didattiche con operazioni temporaneamente anticipate rispetto alle analoghe attività dell'USP di Genova o delle eventuali "Scuole Polo", dando tempestiva notizia al predetto Ufficio dell'esito delle operazioni medesime.

Articolo 6

(Reclami- Ricorsi)

6.1 Avverso le graduatorie provvisorie di cui all'art. 4 è ammesso reclamo che deve essere rivolto al dirigente scolastico dell'istituto "don Milani-Colombo" entro 5 giorni che decorrono dal giorno successivo della pubblicazione all'albo della scuola. Il dirigente scolastico potrà procedere anche in autotutela alle eventuali correzioni necessarie. I reclami pervenuti saranno esaminati con l'adozione degli eventuali provvedimenti correttivi degli atti contestati entro i successivi 5 giorni.

6.2 Scaduti i termini, le graduatorie assumono carattere definitivo.

6.3 Avverso le graduatorie definitive è ammesso, per i soli vizi di legittimità ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni oppure ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) entro 60 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Articolo 7

(Trattamento dati personali)

7.1 Con riferimento alle disposizioni di cui al D.L.vo n. 196 del 30/6/2003, concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, l'Istituto "don Milani-Colombo", quale titolare dei dati inerenti al presente concorso, informa che il trattamento dei dati contenuti nelle domande di concorso saranno utilizzati solo per fini istituzionali e per la gestione dell'attività concorsuale e che lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti.

7.2 I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Articolo 8
(Pubblicità)

8.1 Il bando viene affisso all'albo on line della scuola ed il testo integrale viene posto a disposizione di chiunque ne faccia richiesta presso la stessa istituzione.

8.2 Il bando e la graduatoria è pure consultabile in via telematica presso il sito Internet della Scuola all'indirizzo www.donmilanicolombo.com

La notizia dell'indizione della procedura di selezione è, altresì, diffusa a cura dell'Ufficio Scolastico Regionale tramite la rete interna del MIUR (Intranet) e quella esterna (Internet)

Articolo 9
(Effetti del mancato perfezionamento e risoluzione anticipata del rapporto di lavoro)

Fatto salvo quanto specificato all'articolo 5 del presente bando, per gli effetti del mancato perfezionamento e risoluzione anticipata del rapporto di lavoro si rinvia alle relative sanzioni previste nel Regolamento ministeriale all'atto vigente.

Articolo 10
(Espressione di gradimento)

11.1 In analogia con quanto previsto nel bando di concorso riservato a docenti a tempo indeterminato la scuola "don Milani" esprimerà nei confronti dei docenti interessati, entro la conclusione del contratto, il proprio gradimento, ai sensi del D.M. prot. n. 4057/RU/U MIURAOODGOS del 15/6/2011, con provvedimento del Dirigente e preso atto degli elementi informativi messi a disposizione dalla Commissione Concorso di cui al precedente articolo.

Il gradimento sarà formulato in relazione agli impegni previsti dal "Patto per lo sviluppo professionale" (**allegato 4** al presente bando).

I criteri e le procedure per la formulazione del medesimo saranno resi noti ai docenti utilizzati entro il 30 settembre 2011.

11.2 Il mancato gradimento da parte della scuola, determina la perdita di diritto alla stipula di un nuovo contratto con l'I.A. don Milani.

Articolo 11

Per quanto non previsto e non in contrasto con il presente bando valgono le norme generali previste dalle ordinanze ministeriali e dal Regolamento sulle supplenze.

Genova, 20/6/2011

Il dirigente scolastico
(Paolo Cortigiani)

ALLEGATO 1 - MODELLO DI DOMANDA

Al Dirigente scolastico della scuola media sperimentale "don Milani - Colombo"

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione di personale docente della scuola media per i posti disponibili per l'a.s. 2011/12 sulla sperimentazione della scuola "don Milani - Colombo"

...Io sottoscritt.....,
presa visione del bando di concorso per la selezione di personale docente da utilizzare sulla sperimentazione della scuola "don Milani - Colombo" chiede di essere ammesso/a a partecipare alla suddetta selezione e a tale scopo, sotto la sua personale responsabilità, dichiara (scrivere in stampatello):

a) che le proprie generalità sono:

cognome _____ nome _____

luogo di nascita _____ data di nascita _____

b) di avere conseguito l'abilitazione per le seguenti classi di concorso e essere inserito nella corrispondente graduatoria permanente con il seguente punteggio:

classe di concorso	punteggio nella graduatoria permanente

Allega la seguente documentazione:

- copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.
- curricolo professionale redatto sul modello europeo
- elenco dei titoli posseduti per godere della precedenza assoluta di cui all' art. 4 comma 2 lettera "c".**
- dichiarazione di conoscere e condividere il Progetto sperimentale denominato "Scuola Laboratorio"**
- sottoscrizione del "Patto per lo sviluppo professionale"**

Dichiara, altresì, che il recapito al quale desidera che siano inviate eventuali comunicazioni è il seguente:

Via _____ n. _____ CAP _____

Città _____ telefono casa _____ telefono cellulare _____

data _____ firma _____

f) **ALLEGATO 2** – elenco dei titoli posseduti per godere della precedenza assoluta di cui all' art. 4 comma 2 lettera "c".

Il/la sottoscritto (a) _____,
nato/a a _____ il _____, residente a _____,
via _____ n. _____ codice fiscale _____,

-consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti con false dichiarazioni;

-ai sensi e per gli effetti dell'ART. 46 del citato DPR 445/2000;

-sotto la propria responsabilità;

DICHIARA

-di possedere i seguenti titoli

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

ALLEGATO 3 – DICHIARAZIONE RELATIVA AL PROGETTO SPERIMENTALE “SCUOLA LABORATORIO

IL SOTTOSCRITTO

DICHIARA DI AVERE PRESO VISIONE E DI CONDIVIDERE LE FINALITA’ PEDAGOGICHE E DIDATTICHE E LE CONSEGUENTI MODALITA’ ORGANIZZATIVE DEL PROGETTO SPERIMENTALE DENOMINATO “SCUOLA LABORATORIO” ATTUATO NELLE CLASSI SPERIMENTALI “DON MILANI” AI SENSI DEL **D.M. prot. n. 4057/RU/U MIURAOODGOS del 15/6/2011**

Genova, firma

ALLEGATO 4 - PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE

Prendendo come base di partenza gli articoli del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro che definiscono la funzione docente, proponiamo il seguente “Patto per lo sviluppo professionale” funzionale alla realizzazione dei compiti complessi del Progetto di Sperimentazione e alla crescita del singolo docente all’interno di una comunità professionale in cui si apprende e si ricerca in modo cooperativo.

Perché un “patto” ? perché offriamo una stimolante opportunità di sviluppo della propria professionalità “in cambio” di un impegno alla riflessione e alla ricerca cooperativa sui filoni di ricerca del progetto.

Il “patto” non è un modello normativo, bensì un ideale regolativo, un riferimento capace di orientare le pratiche professionali nella direzione della “riflessività” e della costruzione di “comunità di pratica” all’interno della scuola.

L’assegnazione di un organico funzionale sperimentale per l’attuazione del Progetto implica una riprogettazione delle attività in cui si esplica la funzione docente. Prevede inoltre impegni aggiuntivi alle 80 ore di “attività funzionali all’insegnamento” descritti dettagliatamente nelle aree “Cooperazione”, “Ricerca” e “Formazione”. Tali impegni aggiuntivi saranno svolti in parte all’interno del monte ore annuale-di insegnamento, in parte retribuiti con il Fondo d’istituto.

Il docente che aderisce al “Patto” con la scuola sperimentale “don Milani - Colombo”:

nell’area didattica	<ul style="list-style-type: none"> ▶ migliora continuamente le proprie competenze disciplinari e di mediazione/insegnamento della propria disciplina ▶ usa, a seconda dei contesti, strategie diverse di mediazione dei “contenuti” curricolari ▶ pratica tecniche di ascolto attivo nella mediazione didattica ed educativa ▶ usa, a seconda delle finalità e dei contesti, strategie e strumenti diversi di valutazione ▶ usa strumenti differenziati per osservare e gestire le dinamiche relazionali e i conflitti ▶ utilizza in modo competente gli strumenti multimediali ▶ valorizza come risorsa le differenze (sociali, etniche, di genere, di abilità...) ▶ svolge proprio ruolo di educatore all’interno della scuola come comunità educativa
nell’area della cooperazione	<ul style="list-style-type: none"> ▶ partecipa alle riunioni della disciplina ▶ partecipa alle riunioni dei Laboratori ▶ partecipa alla stesura dei piani annuali di pianificazione dell’intervento didattico ed educativo nei contesti interdisciplinari e di area ▶ partecipa alla produzione del materiale didattico progettato e concordato nelle riunioni di disciplina, di laboratorio, di area ▶ partecipa alla raccolta, all’aggiornamento e alla conservazione del materiale da destinare all’archivio di documentazione didattica della scuola ▶ partecipa alla comunicazione in rete all’interno della piattaforma e per posta elettronica ▶ è disponibile ad assumere ruoli organizzativo/gestionali interni alla scuola ▶ è disponibile a far parte degli organi di coordinamento e gestione della scuola ▶ è disponibile a gestire i rapporti di collaborazione con i partner scientifici e istituzionali del progetto
nell’area della formazione	<p><i>come professionista in autoformazione permanente:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ partecipa ai corsi interni decisi dal collegio ▶ partecipa ai corsi esterni che il CTS ha individuato come “strategici” e restituisce successivamente ai colleghi nelle forme indicate dal cts <p><i>come professionista formatore:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ svolge il ruolo di formatore (insegnante di classe) per i tirocinanti della ssis ▶ svolge il ruolo di formatore e di tutor per i docenti neonominati ▶ svolge quando necessario il ruolo di formatore nei confronti di docenti di altre scuole ▶ svolge a rotazione il ruolo di relatore all’interno dei gruppi di progettazione e riflessione interni alla scuola ▶ partecipa alla produzione di materiale di documentazione e divulgazione delle ricerche
nell’area della ricerca	<ul style="list-style-type: none"> ▶ aderisce alle finalità del Progetto “don Milani – scuola Laboratorio” ▶ contribuisce alla continua elaborazione e revisione del Progetto ▶ fa ricerca-azione in un confronto continuo tra la propria esperienza didattica, i contributi dei colleghi della scuola e della letteratura specialistica ▶ nel caso di ricerche descrittive o sperimentali predispone strumenti di raccolta e elaborazione di dati e osservazioni ▶ valorizza la pratica della scrittura autoriflessiva sull’esperienza professionale (diari di bordo, stesura di relazioni e documenti di sintesi ...) come principale forma di documentazione della ricerca-azione

Il sottoscritto dichiara di impegnarsi nelle aree di attività professionale previste dal presente “Patto”.

Firma del dichiarante: